舒城县金融服务中心2023年政府信息

公开工作年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），结合上级有关文件精神等要求，编制舒城县金融服务中心2023年政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在主要问题及改进情况、其他需要报告的事项共六个部分组成。本年度报告中使用数据统计期限为2023年1月1日至2023年12月31日。如对本报告有任何疑问，请与舒城县金融服务中心联系（地址：城关镇梅河西路相约河畔12号写字楼8层；邮编：231300；联系电话：联系电话：0564-8665005）。

一、总体情况

2023年，我中心认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》文件和县政府办公室相关工作要求，全面贯彻党的二十大精神，推进政务公开体系建设，切实提高政务信息公开工作的规范化、制度化水平。现将工作开展情况汇报如下：

1. 主动公开

2023年全年通过政府信息公开网主动公开各类信息141条，公开政策解读8次，主动全面公开各类信息，不断强化信息采编审核、网站安全管理工作。充分考虑社会各界对金融经济方面信息的需求，对最新文件和会议进行解读，主动发声，紧跟政策脚步。开展防范打击非法集资宣传月、金融知识宣传周等活动，提升群众金融素养和风险防范意识。定期举办直接融资业务培训、万家企业资本市场业务培训等，增强企业竞争力，助推企业合规化运行。对活动进行总结并公开，扎实推进政务公开工作。

（二）依申请公开

金融服务中心规范依申请公开的办理程序，严格依照程序接收受理申请，引导群众合理合法维护自身权益。对依申请公开指南进行实时更新。本年度未收到依申请公开事项。

（三）政府信息管理

加强文件规范性整理工作，安排专人具体负责信息公开工作，形成上下联动、专人负责、依法办理的工作格局。严格按照上级关于信息公开的相关法律法规，建立信息发布协调工作机制，对依法公开需让社会群众广泛知晓或者参与的事项，按照规定及时通过相关渠道向社会、群众公开。

（四）平台建设方面

按照县政务公开办要求，对标先进单位政府网站，对现有栏目进行调整更新，各栏目不断优化升级。及时按时完成下发的网站质量检测报告、错字错链修改、疑似隐私信息核实及修改等工作。做好安徽省小额贷款公司监管平台信息公开工作，按时更新县内小额贷款情况，了解群众所需。做好安徽创优营商环境为企服务平台运营管理，解决企业资金需求，提供更优质服务。

（五）监督保障

强化监督，确保责任落实到位。一是加强日常监督。将政务公开工作纳入中心工作，围绕办政务公开目标任务和工作要点，对政务公开工作情况定期检查、进行督促，确保责任落实到人。二是加强整改落实。严格对照反馈问题，对标对表抓好整改工作，及时补缺补差，定期开展自查自纠，积极学习和借鉴其他单位的先进工作经验，结合本单位实际情况加以落实，确保政务公开工作水平得到有效提升。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

针对2022年存在的信息发布不及时、解读内容缺少亮点问题进行整改，本年度已派专人负责定期跟进栏目信息发布，月度更新内容。重点审核解读内容，确保解读有深度，贴进群众关切。做好行政规范性文件、重大决策预公开、政策解读等信息公开工作，稳步提升公开质量和水平。

主要存在问题：重点工作任务落实情况信息公开内容不具体、不生动，无实际数据。

改进措施：提高重点工作任务落实情况信息政务公开的主动性，切实把握好内容要点，充实发布内容，公布相关数据，制作表格、图片解读等。对发布内容进行审核，高质高效回应好群众关切，提升政务公开标准化规范化水平。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉 的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。