**舒城县张母桥镇人民政府2023年度政府信息公开工作年度报告**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和省、市政府政务公开工作要求，由张母桥镇政务公开办编制。全文包括总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六大模块。本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至12月31日止。

一、总体情况

张母桥镇人民政府认真贯彻落实《条例》和国家、省、市、县关于全面推进政务公开工作的决策部署，不断深化政务公开，以公开促落实、促规范、促服务。全年公开政府信息849条，受理、办结依申请公开2件，发布政策解读信息4条、回应社会关切信息27条。

（一）主动公开。继续加大主动公开力度，保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。一是及时发布税费优惠政策和申领办理规程58条，更好惠及人民群众和市场主体。二是突出公开就业、住房、教育、医疗、养老等领域信息，动态信息按月公开，静态信息分类置顶便于公众查找。三是将村务公开纳入张母桥镇季度重点考核内容，要求村（街）定期公开补贴资金实际发放明细表。

（二）依申请公开。按照政府信息依申请公开制度规范开展依申请公开答复工作，收到依申请公开办件后经镇主要负责人签批，相关站所办协同处理，由政务公开负责人提出拟答复意见，分管领导审批后，以正式答复书形式回复申请人。2023年我镇收到依申请公开申请事项2件，均在规定时限内回复申请人。

（三）政府信息管理。一是落实政府信息公开保密审查制度和“三审”制度，按照“谁制定、谁审查、谁公开、谁负责”的原则，严格按程序公开政府信息。二是进一步加强行政规范性文件管理，对2023以来我镇制发行政规范性文件进行集中清理，废除规范性文件10件，现行有效行政规范性文件0件。

（四）政府信息公开平台建设。一是我镇政务公开专区针对业务不熟、咨询查询、申请政府信息的办事群众，专区配置专职引导员，提供办理指引、业务咨询，受理依申请公开，接受群众监督，不断提高政府公信力，提升群众满意度。二是落实基层政务公开专区建设标准，优化专区功能和布局，加强专区政策咨询综合服务窗口建设，进一步完善咨询答复工作机制。

（五）监督保障。积极落实社会评议制度，2023年工作考核中，我镇未产生责任追究情况。在每季度的政务公开整改中，我镇积极梳理整改问题，制定详细的整改方案，并明确专人负责整改工作，确保整改的顺利完成。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 10 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年问题整改情况：加强了政策解读的形式和质量，积极采用图片、问答等群众喜闻乐见的展现形式，深入解读起草过程、工作目标、主要内容、创新举措和下一步工作考虑等；信息发布过程中严格执行“三审”制度，严把稿件审核出口关，提升政府信息发布质量；及时主动回应社会热点问题，对于群众关注的社会热点问题进行主动回应关切，加强政民互动。

2023年存在的问题：一是政府信息公开的主动性不足；二是从事政府信息公开工作的人员队伍需要加强，工作人员业务能力亟待提升。

改进措施：一是进一步扩展信息公开内容，突出重点、热点和难点问题，多渠道、多形式，向社会和广大群众宣传政府信息。二是加大工作人员培训力度，加强工作人员对《中华人民共和国政府信息公开条例》的学习，组织工作人员积极参加县开展的政务公开专题培训、依申请公开专题培训等，提高工作人员的素质。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。