舒城县棠树乡人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》），结合上级有关文件精神等要求，编制2021年度舒城县棠树乡信息公开年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设情况、监督保障、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日，本年度报告电子版可在舒城县人民政府信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与棠树乡人民政府联系（地址:棠树乡西塘街道;联系电话:0564-8594212）。

1. 总体情况

**（一）主动公开**

2021年以来，棠树乡信息公开工作在县委、县政府的正确领导和大力支持下，紧紧围绕疫情防控、经济社会发展、三大攻坚战等重点领域，围绕全年政务公开工作重点，稳步提升政务公开质量和水平，为促进经济持续健康发展和社会大局稳定发挥积极作用。2021年全乡累计主动公开信息725条，主动公开政策解读文件35件，基层政务公开标准化规范化试点主动公开信息1201条，内容涉及乡政府基础信息、政府文件、为民服务、政府工作报告、财政资金使用、社会保障、乡村振兴、对舆情、议案提案办理情况等方面信息及时向社会公开。

**（二）依申请公开**

2021年棠树乡严格按照依申请公开答复要求，加强自身管理，统一制度，严格要求，领导组加强督导，专人负责。同时，我乡积极拓宽政务公开申请渠道，线上线下齐受理。2021年度，我乡群众依申请公开共0条，收到县政府转办依申请公开信息0条。

**（三）政府信息管理**

成立政府信息公开领导小组，全力推进本乡政府信息公开工作。由乡长任组长，分管副书记任副组长，二级机构负责人为成员，主要负责组织协调各部门政府信息的收集。领导小组下设办公室，由党政办主任任办公室主任，各部门具体经办人为成员，负责信息的收集和公开，最后交由办公室进行敏感词和隐私信息把关，从制度上确保政府信息应公开尽公开的同时不泄露群众隐私。本年度无规范性文件清理情况。

1. **政府信息公开平台建设**

按照“公开高效便民、交流互动畅通、群众体验满意”的原则，设立标识清楚、方便实用的政府信息公开查阅点，持续完善功能设置，配置政务公开信息查阅电脑，实现制度上墙，安排大厅工作人员兼任咨询岗，为群众提供办理指引、业务咨询。通过上述形式，基本构建起了全乡政务公开网络，确保公众第一时间获悉我乡最新动态，真正做到便民利民、阳光透明。

**（五）监督保障**

按照《新条例》要求，完善并公开了政府信息主动公开、依申请公开、信息发布审查、政策解读、舆情回应、虚假或不完善信息澄清、发布协调等制度。狠抓政务公开工作落实；建立健全考核机制，领导组主抓，时刻关注政务公开工作进展，对相关业务人员进行考核评估，稳步推进政务公开工作。建立健全社会评议和责任追究制度，积极维护国家信息安全和广大群众的根本利益不受侵害。加大拟公开信息的保密审查工作，本年度未发生泄密、涉舆、涉稳等负面事件。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 2 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

今年我乡政务公开工作相较于往年，取得了一些进步，但仍然存在不足需进一步改善。一是信息公开不够及时，收集信息公开材料时少数部门配合存在滞后性；二是信息公开工作人员力量不足，开展的专业培训较少；三是信息公开的质量不够高，在更新政策解读等栏目时创新性不强，局限于文字解读，缺乏新意。

下一步，棠树乡将继续认真贯彻落实上级部署，纵深推进政府信息公开工作。一要加强责任落实，建立一套规范有效的政府信息公开制度，保障信息收集渠道畅通及时。二要建立完善奖惩制度，后续将陆续把各部门政务公开工作纳入到部门考核当中，并细化考核标准，对公开工作不重视落后的部门给予相应的扣分。三要加大政府信息公开工作培训力度，定期召开培训会，对当前最新的政府信息公开工作要求进行讲解，确保信息工作与市县要求对标一致。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

棠树乡人民政府

2021年1月14日