舒城县山七镇人民政府2021年度政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）和《舒城县人民政府办公室关于做好政府信息公开年度报告编制工作的通知要求，综合舒城县山七镇人民政府信息公开工作年度报告和有关统计数据而成。全文包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据统计期限为2021年1月1日至12月31日。如对本报告有任何疑问，请与山七镇人民政府联系（地址：舒城县山七镇温泉街78号，电话：0564-8447251，邮编：231353）。

一、总体情况

（一）主动公开

2021年山七镇以县政府信息公开平台为主要主动公开渠道，镇政务公开栏为辅。2021年，我镇全面贯彻落实政府信息公开工作，主动公开政府信息642条。其中政府领导类13条，机构职能类信息35条，决策公开类信息9条，政策解读类30条，国民经济与社会信息类17条，行政权力信息20条，财政专项资金189条，应急管理类35条，政府会议类11条，年度重点工作任务分解、执行及落实情况类16条，建议提案办理类14条，回应关切类35条，监督保障33条。

（二）依申请公开

山七镇严格落实政府信息公开申请办理规范化有关要求，完善信息公开申请闭环管理机制，切实提高答复专业化、规范化水平，2021年，我镇未收到依申请公开办理事项。

（三）政府信息管理

落实专人做好政府信息公开各项工作，按照“谁制发、谁提出，谁审查、谁办理，谁公开、谁负责”原则，对所公开事项内容进行审核、把关，确保公开内容合法性、准确性、严肃性，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求不断加强规范性文件监督管理，全面落实规范性文件有效期制度。在县政府政务公开平台向社会公布本镇信息主动公开基本目录。

（四）政府信息公开平台建设

我镇依托县人民政府门户网站，有力的推进政府信息公开工作，政府信息公开工作得到了进一步的完善及规范发展。按照“公正、公平、便民”原则，采用常年公开、定期公开、不定期公开、事前公开与事后公开相结合等方式及时公布更新我镇日常工作重点、居民关心民生领域工作动态、政策法规等信息，确保信息公开高效及时透明，切实推进政府信息公开目录专栏建设。村务公开对照县指导办法，设置四个相应板块，群众对村政务公开认可度高。

（五）监督保障

严格按照省、市、县有关政府信息公开的文件精神和工作部署，落实规范门户网站信息发布审核要求，进一步完善政府信息公开工作相关管理制度，加强政府信息规范化管理。严格落实保密审查制度，加强主动公开。及时梳理更新信息公开目录，规范信息公开内容，建立政府信息公开工作长效机制。针对政府信息公开工作工作考核、社会评议和责任追究结果等监督情况，对于每个季度测评，我镇高度重视积极整改，对照台账盘点销号，积极整改。我镇积极配合县政府信息公开工作工作考核等工作。严格贯彻落实《政府信息公开条例》规定的“工作考核、社会评议、责任追究”等要求，对不按照《政府信息公开条例》规定履行政府信息公开工作职责的，视情况追究相关责任人的责任。

 二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2021年，我镇政府信息公开工作虽然取得了一定成效，但仍存在许多问题和不足：

一是个别部门之间没有形成联动，政务公开更新、发布的部分内容不能得到很好的收集，存在政府信息公开数量不多、质量不高和信息发布偶尔超时的问题。

二是政务公开工作人员身兼数职，不能全身心投入政务公开，导致政务公开工作业务能力难以提高；。

三是政策文件解读方式存在单一、数量不足和质量不高的问题。

下一步，要继续加强对政务公开工作的组织领导，明确工作机构和人员，加大政务公开工作业务培训力度，增强业务水平和能力，进一步建立健全政务公开相关工作制度，敦促政务公开业务人员多多请教县政务公开办指导，督促镇直单位落实工作责任，提高思想认识，同时加强对政策解读的督查和落实力度，制定政策解读规则，提升政策解读水平,政策解读要与政策制定同步组织、同步审签、同步部署、同步推进。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。