舒城县司法局 2021 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告依据 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知(国办公开办函〔2021〕30号)要求，结合有关统计数据和工作实际编制。全文包括总体情况、行政机关主动公开政府信息情况、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项，所列数据的统计期限自2021年1月1日起至12月31日止。本年度报告的电子版可以从舒城县司法局单位政府网站下载、如对本年度报告有疑问，请与舒城县司法局办公室联系。地址:舒城县城关镇花桥路中段县司法局3楼304办公室，联系电话:0564-8621271。

1. 总体情况

**（一）主动公开**

2021年，舒城县司法局共计公开政府信息312条。通过重点领域信息公开、监督保障、政策解读、新闻发布、政策法规、规划计划、财政资金等栏目，规范公开信息。其中，2021年度，公布县本级规范性文件备案13件、县直各单位规范性文件备案3件。方便群众全面的了解县域司法行政工作的开展情况。

**（二）依申请公开**

2021年舒城县司法局根据县政务公开办统一要求，修订了舒城县司法局依申请公开制度，完善了政府信息公开指南。同时按季度公开依申请目录及其开通依申请公开线上申请渠道，方便群众操作。全年未收到政府信息公开申请。

**（三）政府信息管理**

2021年，县司法局根据省司法厅工作部署和市政府办《关于贯彻落实<优化营商环境条例><安徽省实施优化营商环境条例办法>的通知》（六政办秘〔2020〕15号）要求，合法性审查股完成了舒城县涉及营商环境、涉及行政处罚内容、涉及长江流域保护、涉及自然保护地、涉及外商投资的行政规范性文件清理工作，以及2021年行政规范性文件全面清理工作，经清理分析，我县行政规范性文件共381件，继续有效的行政规范性文件204件，修订的行政规范性文件27件，拟废止的行政规范性文件150件。按照县政府信息公开工作要求，严格贯彻执行信息发布三审制度，把好信息发布质量关。按季度组织开展隐私排查工作，确保政府信息公开工作不涉及隐私信息。

**（四）政府信息平台建设**

县司法局按照政府信息公开目录规范不断优化平台内容，方便公众浏览。2021年，县司法局承担了基层政务公开标准化、规范化栏目中的“公共法律服务”栏目，按照市、县两级工作要求，积极完善栏目内容，及时更新栏目信息，完善平台建设。

**（五）监督保障**

一是明确考核机制，完善考核制度。将政务公开工作纳入对局机关各股室工作的年终考核中去，将政府信息公开工作情况作为年终评先评优的一项重要考核指标。二是拓宽渠道，促进社会评议工作。县司法局完善并发布了《舒城县司法局政务公开工作社会评议制度》，向社会公众公开线上、线下的意见反馈渠道，广泛听取社会公众的意见与建议，未发现违反有关法律规定、造成不良影响或者严重后果的情况。三是加强日常监管，严肃责任追究。2021年，县司法局成立由主要领导任组长，分管领导任副组长，局机关各股室负责人为成员的政府信息公开工作领导小组。明确局办公室负责牵头开展政府信息公开日常工作，各股室负责人积极配合。实行政府信息公开“三审三校”制度，确保将政府信息公开责任落实到人。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 71.0742 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

舒城县司法局在开展政务公开工作的过程中也存在一些问题，主要表现在以下几个方面：一是政策解读类信息质量有待提升，解读的深度不够；二是经办人员在交接的过程中容易出现脱节，容易出现因为工作交接而导致的阶段性政府信息公开工作质量下降。

针对以上问题，下一阶段我们将从以下几个方面提出改进。一是进一步明确信息发布的内容要求。尤其是政策解读类信息，解读语言要通俗易懂、浅显明白。同时要丰富信息解读的形式统筹运用文稿解读、专家解读、问答、新闻发布会等发布解读信息。二是组织开展跟班学习，定期组织经办人员前往县政务公开办或县域先进政府信息公开单位开展跟班学习，补学补差。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅印发<政府信息公开处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

 2022年1月18日