舒城县医疗保障局2022年

政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，结合我局2022年度政务公开重点工作开展情况编制而成。本报告中使用数据统计期限为2022年1月1日至2022年12月31日。本报告的电子版可以从舒城县医保局信息公开平台查看（网址：<https://www.shucheng.>

gov.cn/public/column/6599261?type=3&action=detail&nav=

3&title=2022）。如对本报告有任何疑问，请与舒城县医保局综合股联系（地址：舒城县城关镇三里河路人力资源和社会保障局六楼615综合股，电话：0564-8688226，邮编：231300）

1. 总体情况

2022年，舒城县医保局严格执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照2022年政务公开重点工作任务分工要求，结合医疗保障工作职责，不断规范信息公开工作，及时主动向社会公布医保政策和相关数据。

1. 主动公开

2022年我局共发布信息公开目录529条，其中国家基层示范点建设99条，决策部署落实情况23条，财政资金40条，行政权力运行31条，监督保障36条，重点领域公开信息137条等。组织开展“医保政策进万家”宣传活动，2022年共计发放《舒城县医疗保障待遇政策要点汇编》1万余册，《舒城县城乡居民医疗保障政策宣传单》10万余张，《致县人大代表、政协委员的一封信》1000余份。“六稳六保”专题发布19条，主动回应社会关切20条，办理12345政务服务便民热线330件。

1. 依申请公开。

我局严格遵守《安徽省政府信息公开申请办理答复规范》，参考《舒城县人民政府办公室政府信息依申请公开办理规程》，规范管理依申请公开登记、审核、办理、答复、归档各环节，按照一件一档的要求，从线上线下申请材料到答复书的传达、邮寄全程可查可追溯。2022年，我局未收到依申请公开相关申请，更没有因为政府信息公开工作被申请行政复议或提起行政诉讼。

1. 政府信息管理。

规范公开流程，完善公开制度，将信息收集、信息发布与医保职能工作及时、有效衔接。按照“谁制定、谁审查、谁负责”的三审原则，责任直接落实到人，严格网站信息发布审核和保密机制，确保信息准确无误。

1. 政府信息公开平台建设。

按照县政务公开办要求进行单位公开目录管理，信息公开维护。结合政务服务平台优化办事指南，丰富事项材料，方便群众网上办事。

1. 监督保障。

将政务公开工作作为单位工作的基本制度，与业务工作同部署，并把政务公开纳入部门内部考核。不定期开展对政务公开推进过程中事项的监督，将公开事项落实到位。同时完善社会评议制度，接受群众和社会的监督。2022年我局未出现因信息公开不到位需要进行责任追究的情况。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，在省、市、县季度测评中，我局政务公开存在的问题主要有医疗服务内容更新不及时，缺少年度工作规划和政务公开工作经验交流。对此，我局召开政务公开工作推进会，要求产生政务信息职能股室各司其职，在法定时限内及时提供、发布自身经办所产生的各类有效信息，制定各项工作规划，积极参与政务公开经验交流。当前，我局政务公开工作在局领导的高度重视下，取得了一定成绩。下一步，我们将加大信息主动力度，对照部门考核细则，规范信息内容发布要点，做到全面、准确、及时的公开政府信息。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

舒城县医疗保障局

2023年1月28日