附件2

档案编号：

**职业健康培训档案**

（      年度）

用人单位：

主要负责人：

职业健康管理人员：

联系电话：

**目 录**

1．用人单位年度职业健康培训计划

2．用人单位负责人、职业健康管理人员职业健康培训证明材料

3．劳动者职业健康培训相关纪录材料

年度职业健康培训一览表

（附：培训通知、培训签到、培训教材、考试试卷及评分纪录、培训照片等纸质和视频资料）

4．年度职业健康培训工作总结

**年度      次职业健康培训一览表**

**企业名称**：

**培训类型**：    **培训学时**：

**参加部门**：

**培训内容**：

**组织部门**：

**授 课 人**：

**实施日期**：

**签到表：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门** | **姓名** | **成绩** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |

编制：     审核（签字）：     编制日期：  年 月 日

**说明**：1.培训类型为劳动者上岗前培训、在岗期间定期培训，用人单位主要负责人、职业健康管理人员培训；2.培训签到名单可附后；3.用人单位可根据工作实际对档案的样表作适当调整和补充，但主要内容不能删减。