附件1

职业健康培训证书式样及编号规则

一、职业健康培训证书式样

封面

**职业健康培训证**

国 徽

尺寸：115mm×165mm

封面底色：绿色；封面字迹颜色：金色。

第一页

《中华人民共和国职业病防治法》第三十四条第一款规定，用人单位的主要负责人和职业卫生管理人员应当接受职业卫生培训，遵守职业病防治法律、法规，依法组织本单位的职业病防治工作。

第二页

培训单位（盖章）：

发证日期：

证书编号：

彩色照片

（二寸）

培训单位钢印

注：培训单位包括组织培训的各级卫生健康行政部门、职业健康培训机构及相关行业协会商会。用人单位自行聘请专家组织培训的，可提供相关培训证明材料，经属地卫生健康行政部门确认后，由属地卫生健康行政部门盖章并发放培训证。

第三页

第

姓 名：

性 别：

身份证号：

单位名称：

职 务：

所属行业：

第四页

**培训记录**

培训时间: 年 月 日至 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 学时 | 成绩 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

培训单位（盖章）：

 第五页

此页可按需印制多页。

 封三

**再培训记录**

培训时间: 年 月 日至 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 学时 | 成绩 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

培训单位（盖章）：

**说 明**

1. 本证书各栏目，应用黑色签字笔填写或打印，字迹清楚，不得涂改。
2. 本证书是参加职业健康培训的有效记录和证明。持证人必须按规定参加职业健康培训，经考核合格后，方可取得本证书。
3. 本证书由持证人保管，参加再培训时交培训单位登记审核，并填写再培训纪录。如有遗失、损毁，不予补发。

二、职业健康培训证书编号

全省各类培训组织单位发放培训证书时，应按照如下要求统一培训证书编号：

（一）第1～6发证单位所在地区代码；

（二）第7～8位为发证年份，填写年份的后两位数字；

（三）第9位及之后为各地当年所发证书流水号，自0001开始。

以2023年为例，具体示例如下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 地  区  | 地区代码  | 证书编号示例  |
| 安徽省  | 340000 | 340000230001  |
| 合肥市  | 340100 | 340100230001  |
|   长丰县  | 340121 | 340121230001  |
|  肥东县  | 340122 | 340122230001  |
| ……  |  |  |
| 芜湖市  | 340200 | 340200230001  |
| 繁昌县  | 340222 | 340222230001  |
| 南陵县  | 340223 | 340223230001  |
| ……  |  |  |