

## 社区工作经费项目绩效评价报告

### 一、项目基本情况

#### (一) 项目概况。

为了保障辖区内各社区各项工作的正常运行，提高社区工作者的主动性、积极性、创造性，同时推进社区工作规范化建设，完善基层群众自治制度，健全基层管理和服机制，进一步密切党群、干群关系，增强党和政府的凝聚力，加强社区服务、社区环境、公共设施管理等建设，方便居民群众生活，改善居民群众生活水平，2022年度舒城县城关镇人民政府成立社区工作经费项目，共计金额12000万元。

#### (二) 项目绩效目标。

1. 总目标：加强社区管理，提高社区的管理能力，保证社区正常运行，维持社区的正常秩序，促进社区的发展和繁荣。

2. 阶段性目标：2022年度补助1200万元保证社区正常运行。

### 二、绩效评价工作开展情况

#### (一) 绩效评价目的、对象和范围。

了解社区的管理项目资金的使用和取得的效果，总结项目资金管理经验，进一步加强和规范项目资金管理，完善项目资金管理办法，为指导预算编制和申报绩效目标、优化财政支出结构提供决策参考和依据。

## （二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

评价原则：本次绩效评价指标的确定遵循相关性原则、重要性原则、可比性原则、系统性原则及经济性原则。

### 评价体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
产出指标	数量指标	1. 补助社区数 2. 补助人数	明确项目资金使用范围、以及受益对象	将项目受益范围的可视化
	质量指标	经费支出合规性	对经费支出过程合规性的监督	对每一笔资金的使用合规合法，同时要做到节约开支
	时效指标	经费支出时效性	项目完成的人员工作补贴方法及及时性	反映项目人员工作补贴发放的及时程度情况
	成本指标	项目总成本	反映项目所需总成本的控制情况	实际成本：项目实施过程中实际使用的成本 计划成本：项目实施单位为项目完成而计划的支出
效益指标	社会效益指标	对增强获得感和幸福感的影响	反映项目实施对社会产生的影响	是对项目实施所产生的社会效益的细化
	可持续影响指标	对帮助推动工作中的问题的影响可持续性	反映项目实施过程及后续多成时间内能对社会产生积极正面的影响	是对项目实施所产可持续影响的细化
	满意度指标	广大群众对社区工作满意程度	反映服务对象或社区大众对相关产出及其影响的认可程度	社会公众是指因改项目实施而受到影响的部分、群体、个人

评价方法：本项目拟采用定性和定量分析相结合、书面评价和实地评价相结合的方法，严格按照财政支出绩效评价

的“科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明”的原则，根据具体评价指标的不同，灵活运用成本效益分析法、比较法、因素分析法、公众评判法等绩效评价具体方法，对项目作出综合性评价意见。

### **（三）绩效评价工作过程。**

按照《中共舒城县委办公室舒城县人民政府办公室关于印发〈舒城县预算绩效管理暂行办法〉的通知》（舒办发〔2020〕24号）等有关规定、《舒城县财政支出绩效单位自评操作规程》和《舒城县财政支出绩效财政评价和部门评价操作规程》的要求，组织和开展绩效评价工作。

## **三、综合评价情况及评价结论**

年初通过对社区经费支出的合理预算，实现了全年的统筹运转，保证了社区各项工作的顺利开展，人员工作的积极性、创造性得以最大程度的调动。但在项目细化上还存在一定的差距，下一步要细化项目支出明细，是预算管理工作更好地为业务开展工作提供管理保障。

## **四、绩效评价指标分析**

### **（一）项目决策情况。**

绩效目标：绩效目标清晰、细化、可衡量。

资金投入：预算编制科学合理，资金分配合理。

### **（二）项目过程情况。**

1、资金管理：预算资金 1200 万元，实际到位资金 672

万元，按照规定及时拨付资金，预算执行率 56%，资金使用合规，无截留、挤占、挪用等情况。

2、组织实施：项目实施单位的财务制度和业务管理制度健全，程序合法，资金到账后，及时拨付资金，专款专用，专项核算。

### **（三）项目产出情况。**

（1）数量指标：15 个社区。

（2）质量指标：符合要求。

（3）时效指标：2023 年全年。

（4）成本指标：控制在预算范围内。

### **（四）项目效益情况。**

1、社会效益：提高了社区的管理能力，保证社区正常运行，促进社会和谐发展。

2、可持续发展：保证社区正常运行，促进社会和谐发展。

3、满意度指标：社会公众实施效果满意程度达 95.0% 以上。

## **五、主要经验及做法**

加强资金管理，注重资金使用效益，严格执行相关规定，对项目执行情况进行全程管理，确保成果符合要求。预算绩效管理需进一步完善。

## **六、存在问题及原因分析**

社区经费项目占城关镇项目支出较大比例，年初资金预算金额较大，但对于项目中的细化还不够，资金支出的方向和具体项目无法在绩效管理中很好的反映出来。原因可能是社区作为最基层的群众自治组织日常工作中具体业务较多、工作具有突发性，可能无法在年初预算时将其确定。

## **七、有关建议**

加强绩效管理工作重要性的认识，建立健全预算绩效管理工作制度，完善监督措施，确保制度有效实施；加强工作人员的业务培训。