舒城县河棚镇人民政府2022年

政府信息公开工作年度报告

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由河棚镇党政办编制。全文由政府信息公开总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在主要问题和改进情况、其它需要报告事项等六部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》等政策性文件，特向社会公布舒城县河棚镇人民政府2022年政府信息公开年度报告。全文包括总体情况，主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题和改进情况以及其他需要报告的事项。存在的主要问题及改进情况等方面内容，所列数据的统计期限为2022年1月1日至2022年12月31日。

   （一）主动公开

2022年度河棚镇政府主动梳理公开本单位信息750条，其中政策解读类信息发布23条，对各类政策进行解读全面帮助群众理解各类政策；国民经济和社会发展统计信息12条，公布我镇国民经济和社会发展规划及安排；行政权力29条，深入体现我为群众办实事的服务宗旨；群众关注重点领域信息518条（财政专项资金类232、财政资金管理和使用情况231、应急管理领域24、回应关切31），占总数的69.1%。同时及时公开我镇财政预决算，要求各村定期上报村务信息以供信息公开。

   （二）依申请公开

2022年度，我镇未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理

明确专人负责信息公开工作，严格按照乡镇主动公开基本目录要求和公开时限，公开信息内容，确保信息公开规范有序运行。同时做好涉及个人隐私的政府信息发布工作，依法保护公民个人隐私，另外根据要求避免出现严重表述性错误和敏感信息。

 （四）政府信息公开平台建设

结合本镇政务公开工作实际，按县政务公开办要求全面推进政务公开标准化规范化建设目标，进一步加强和规范政府信息公开网站的管理，严格执行信息采编发布审核制度、信息保密审查制度等管理制度，使政府信息公开网站的管理更加规范化、制度化。

（五）监督保障

一是将政务公开纳入全年重点工作，制定考核方案，落实目标任务，及时反馈整改情况，按时报送工作总结；二是明确专人负责告知和收集各部门需要公开的内容，对照信息规范要求再发布。扎实开展政务公开季度考核和年度考核工作，组织实施社会评议。三是强化责任追究，责令问题单位现场整改。坚持内部监督和社会监督相结合体系，对外公布投诉举报电话，推进人民群众监督和舆论监督，及时反馈群众呼声。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 1 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 62 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

    目前，我镇政务公开工作出现的主要问题有1.部分内容更新不及时，未能满足群众所需。2.相关的培训、宣传不到位，各相关部门配合程度一般，需要公开的资料未能及时送达。3.部分公开内容不规范。部分政务信息内容不具体，重点不突出。

改进举措：1. 做好政府信息公开工作，规范栏目管理，提高公开信息的数量和质量，增强时效性，提高公开工作水平。2.将对照公开目录内容，整理细化分工，明确各部门对接人员，完善公开信息。3.整合资源，加强信息的收集和整理，提高公开信息的价值，扩大信息公开的范围，时刻关注民生工程，做到重点公开百姓关心的热点问题、重大决策，提高公开针对性。

六、其他需要报告的事项

《关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。