# 舒城县科学技术局2023年政府信息公开

# 工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《舒城县人民政府办公室关于做好2023年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》要求，编制2023年度舒城县科学技术局信息公开年度报告，数据统计时间为2023年1月1日至2023年12月31日。如对本报告有任何疑问，请与舒城县科技局联系（地址：舒城县城关镇桃溪路130号；邮编：231300；联系电话：0564-8621246）。

**一、总体情况**

2023年，县科技局紧扣政府信息公开工作重点，以政府信息公开的及时性、准确性以及规范性为重点，力促政府信息公开工作稳步推进。

1. **主动公开。**全年共公开信息310条，其中涉及科技领域重点信息公开60条。重点工作完成方面，主要涉及助力优化营商环境、落实专项提升行动、优化政务信息管理、深化政策解读、做好基础工作5个方面，已在相关栏目进行公开，为进一步优化营商环境，修订了《舒城县创新驱动发展专项资金管理办法》，并按照要求开展意见征集工作，10月召开了该政策解读新闻发布会，进一步加强文件宣传工作，主动接受社会公众监督。
2. **依申请公开。**严格按照依申请公开制度，建立完善政府信息公开申请渠道，强化科技数据服务，依法保障群众合理需求。2023年，我局收到依申请公开信息1件，已按时限规范答复申请人，办结率100%。
3. **政府信息管理。**成立政务公开领导小组，落实专人负责政府信息公开日常维护发布工作。参加县政府办组织的规范性文件格式规范集中调整，对代政府办发文的规范性文件进行全面清理检查，现有1件已按照要求公开。公开制度已全部修订完善，严格按照“三审”工作机制，对外发布信息，做到普通信息定期发布，重要信息及时发布，涉密信息坚决不发布。
4. **政府信息公开平台建设。**依托政府网站公开政府信息，加强局门户网站内容建设和信息发布审核，不断提升公开信息质量，丰富公开信息内容。我局积极组织建立了舒城县科技情报研究所综合服务平台，为社会公众进一步了解全县经济社会发展状况提供优质科技服务。
5. **监督保障。**及时调整局政务公开工作领导小组，明确各股室所工作职责，通过建章立制把政务公开工作推向法制化、规范化、经常化轨道。将政府信息公开纳入机关干部年度工作考核,同时完善社会评议制度，接受群众和社会的监督，本年度因信息公开不到位需要进行责任追究的情况未曾发生。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**上年度存在问题整改情况：**2022年度出现的问题均已整改完成。一是各股室所每月召开碰头会，及时沟通交流，对需要公开的信息及时汇总发布，特别是群众关切的重点内容及时进行公开，信息发布不全面和滞后的现象未曾发生。二是完善了政务公开文件和制度，在政府信息公开制度栏目公开，通过日常下乡走访和科技活动进行宣传，提高了群众对单位信息公开的知晓度。

**本年度存在的主要问题：**一是政策解读能够以文字、图片、新闻发布会等方式开展，但是解读的质量不高，缺乏创新和亮点；二是信息公开业务培训不够，仅经办人员参加上级组织的培训，单位内部组织学习交流较少。

**下一步改进措施：**一是加强优秀政策解读案例的学习，丰富解读内容，提高解读质量，以更好地推动政策的落实。二是强化业务培训，认真学习政务公开内容及上级会议文件精神，提升业务本领能力，提高信息公开工作的质量和服务水平。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

舒城县科学技术局

2024年1月22日