舒城县人民政府

2023年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）《安徽省政务公开办公室关于做好2023年政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2号）和《六安市政务公开办公室关于做好2023年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2024〕2号）要求，结合舒城县人民政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告全文包括：2023年度总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为2023年1月1日至2023年12月31日。如对本报告有任何疑问，请与舒城县人民政府办公室联系（地址：舒城县梅河路403号；邮编：231300；联系电话：0564-8680081）。

一、总体情况

（一）主动公开。

**1.助力优化营商环境。**一是通过“创优营商环境为企服务”“双招双引”专栏，全面及时发布涉企政策和工作举措信息169条；围绕民营企业办事创业梳理并公布“舒城县为企业办实事清单”信息60条；进一步规范重大行政决策事项制定程序，规范性文件起草前除依法应当保密的外，在政府常务会等会议审议前均要求向社会公开征求意见，2023年通过意见征集库发布意见征集35条，公布涉企意见征集3条，邀请企业和公众列席政府常务会4次。

**2.助推扩大内需。**新增11个重大建设项目全生命周期公开，共发布197条信息。开设“促消费升级”专栏，公开生活服务消费信息48条。

**3.推进民生信息公开。**主动公开住房、养老、就业等各领域信息1892条。扎实开展暖民心行动，依托民生工程专题发布方案、落实情况等信息1214条。

**4.强化政策解读回应。**在县本级和21各乡镇政务公开专区配备政策咨询服务台，鼓励各乡镇在专区开展政策宣传活动，拓宽解读渠道。升级政策解读专题，推动“集成式”政策解读发布，归集发布政策解读719条，主动回应社会关切热点信息3496条。

（二）依申请公开。严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规范答复，开展依申请公开模拟测评2次，并将测评结果纳入年终考核。2023年全年受理72件，年度内办结71件，结转下年办理1件。

（三）政府信息管理。建立《舒城县政府网站信息审核发布制度》，全年协同网站梳理整改各类错敏词和暗链信息12次，查出并整改网站栏目不更新、错别字、严重表述错误等问题630余个。组织开展规范性文件清理和格式调整工作，截至2023年底，全县现行有效规范性文件184件。

（四）政府信息公开平台建设。优化舒城县政府网站平台和栏目设置，进一步完善了政府网站无障碍浏览和适老化改造。新增17个乡镇政务公开专区，开设了“集成式政策解读”“公共企事业单位信息公开”专题。开展“突出问题”政务新媒体排查整治，共排查整治2家问题政务新媒体，目前正常运维政务新媒体13个。

（五）监督保障。将政务公开纳入政府目标管理考核体系，开展季度考核四次，对工作推进缓慢、成绩不佳的单位，要求经办人员到县政府办进行现场整改，直至达标。开展工作推进会、培训会议5次，常态化开展部门轮训，切实提升政务公开经办人员业务能力水平，确保按时、按质完成工作任务。开展了以“医疗保障服务、住房公积金窗口服务”等为主题的社会评议3次。2023年我县未发生责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 10 | 84 | 184 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 13297 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 3152 |
| 行政强制 | 3515 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 7682 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 67 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 72 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 24 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 17 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （七）总计 | 67 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 71 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年我县存在主动公开意识不够强、政策解读质量尚需提升、依申请公开工作统筹管理能力不足等问题。2023年我县通过召开培训会、调度会、集中整改等形式，增强了经办人员的信息公开意识，提升主动公开的执行力；在完善文字解读的基础之上，鼓励各单位采取新闻发布会和图片等形式多元化解读，丰富了政策解读方式；开展两次依申请公开测评，梳理存在问题并召开专题培训会对各单位进行培训，总结经验教训，切实提升了办理效果。

2023年我县还存在：一是公共企事业单位公开的内容不全面、形式不规范、制度不健全；二是乡镇和单位线下依申请公开渠道不畅通等问题。

下一步，我县将主要做好以下工作：一是开展公共企事业单位信息公开测评，全面排查栏目存在问题，分批召集经办人员到现场进行整改，整改后对问题进行复核；二是不定期开展依申请公开测评，对于渠道不畅通的部门予以通报并在年终考核中扣除相应分值。

六、其他需要报告的事项

（一）按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）深入推进公共企事业单位信息公开工作。结合本地实际，对原有的公共企事业单位专题进行优化升级，围绕医疗卫生、教育教学、水电气、公共交通、生态环境5个领域13个类别，按照省定标准指引目录开设专题专栏，提供自助检索功能，实现全县98个公共企事业单位主体上线，信息常态化全面发布。