项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

2023年建设用地报批社保资金项目是根据省厅部署在全县范围内实施的，主要内容是反映自然资源系统建设用地报批社保资金等，目前外业已通过招投标在全县实施，县财政已拨付到位资金1457.82万元。

（二）项目绩效目标。

反映自然资源系统建设用地报批社保资金。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

绩效评价的目的就是使项目资金运行最优、社会效益最大化、群众满意度最高；对象和范围是全县自然资源系统建设用地报批社保资金。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

绩效评价原则是遵循“谁支出、谁自评”的原则。对项目的预算执行指标、产出指标、效益指标、社会满意指标等采用定量与定性评价相结合的方法按各指标所占权重进行评价。

（三）绩效评价工作过程。

组织相关工程技术人员及项目实施单位共同评价。

三、综合评价情况及评价结论

评价认为，该项目立项依据充分，目标设置合理，绩效指标明确，预算编制科学，经费使用规范，项目产生的效益较好。根据综合评价情况，该项目评价结论为优。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

立项依据充分，立项程序规范，绩效目标合理，资金拨付及时。

（二）项目过程情况。

资金使用合规，管理制度健全，制度执行有效。

（三）项目产出情况。

实际完成率达 80.0%以上，质量指标达 100.0%，基本上按时完成。

（四）项目效益情况。

经济效益、社会效益及生态效益影响显著，可持续性强，社会和群众满意度高。

五、主要经验及做法

我局严格按照县财政局要求积极开展县级预算执行动态监控、中期评估和绩效跟踪监控管理工作。我局于预算执行结束后，认真分析和积极利用决算数据，填报《项目支出自评表》，并按财政部门统一部署和要求完成绩效评价工作。

六、存在问题及原因分析

一是资金使用效益有待进一步提高。二是部分专项的绩效目标设立不够明确、细化和量化。

七、有关建议

加强学习培训，规范部门预算收支核算。一是制定和完善基本支出、项目支出等各项支出标准，严格按项目和进度执行预算，增强预算的约束力和严肃性。二是落实预算执行分析，及时了解预算执行差异，合理调整、纠正预算执行偏差，切实提高部门预算收支管理水平。