

# 舒城县河棚镇人民政府 2024 年 政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）和《六安市政务公开办公室关于做好 2024 年度政府信息公开年度报告编制和发布的工作提示》要求，结合舒城县河棚镇政府信息公开工作有关统计数据撰写，数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。报告全文包括：2024 年度总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况、其他需要报告的事项。如对本报告有任何疑问，请与舒城县河棚镇人民政府办公室联系（联系电话：0564-8289222）。

## 一、总体情况

（一）主动公开。2024 年度河棚镇人民政府聚焦社会关切，持续加大政策解读和信息公开力度，主动梳理公开本单位信息 953 条。其中“两化”专题发布信息 506 条，财政专项资金类信息 128 条、社会救助类信息 85 条、回应关切类信息 59 条，确保群众关心关注重点领域“应公开、尽公开”。线下设立政务公开专区，不断丰富专区内容，及时督导各村街村务公开栏科学设置公开板块，规范发布信息，有力保障了群众的知情权和参与权，切实打通服务群众的“最后一公里”。

**（二）依申请公开。**我镇完善和规范依申请公开指南、流程及答复公文的格式，严格按照依申请公开流程执行。2024年度，我镇收到政府信息公开申请2例，均已及时规范予以答复。

**（三）政府信息管理。**河棚镇高度重视政府信息公开工作，坚持把信息公开作为推进依法行政、建设法治政府的一项重要工作，强化组织领导，明确责任分工，确保信息公开工作有人抓，有人管，落实保密责任，严把信息安全关。2024年，我镇未出台规范性文件，对印发的其他文件按规范性文件格式进行公开，并在政策解读板块以视频、图片、文字等多种方式进行解读，努力提升解读质量。

**（四）政府信息公开平台建设。**持续推进政府网站信息发布、系统维护、数据统计等工作，根据“及时、准确、便民”原则及时发布政策文件、财政预决算等信息；不断完善政务公开专区功能建设，专区设在河棚镇为民服务大厅一楼，完善设施，配备专人为群众提供政府信息查询、信息公开申请、办事咨询等全方位服务；此外，我镇还通过网站、政务公开栏、宣传板报、墙报、村务公开栏等多种形式，拓宽政府信息公开渠道，及时全面公开办证审批程序、社会保障、社会救助、财政奖补、户籍管理、卫生教育就业等方面信息，让群众方便快捷地了解到关系切身利益的政府决策、方针和办事结果。

**（五）监督保障。**一是强化责任分工，明确各公开栏目责任部门，统筹协调对接，对标县政务公开工作考核标准，确保公开信息的时效性、准确性；二是严格落实监督考核制度，每季度完成对政务公开推进情况的考核工作，确保政府信息公开工作持续良好开展；三是自觉接受群众对我镇政府信息公开工作的社会监督、社会评议。2024年度，我镇无政务公开工作方面责任追究情况。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	2	0	0	0	0	0	2
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办	（一）予以公开	2	0	0	0	0	2
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，	0	0	0	0	0	0

理结果	不计其他情形)								
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		2	0	0	0	0	0	2	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 上年度存在问题及本年度改进情况

2023年，我镇政务公开工作存在以下问题：政务公开负责人员多次更换，相关工作人员工作培训不足，熟练度不高；镇政务公开专区后续维护不充分，现场咨询服务人员职责不清晰，专区设备管理制度不明确。

2024年度我镇吸取教训，安排专人负责镇政务公开工作，加强政务公开工作培训，多形式、多层次地学习先进经验做法，提高业务水平，有利保障了镇政务公开工作的顺利开展。其次，持续完善镇政务公开专区建设，确定专人负责政务公开专区现场咨询服务，明确专区设备管理制度，确保信息公开工作深入推进。

## （二）本年度存在问题及下年度改进计划

2024年我镇政府信息公开工作取得了一定成效，但与公众的期待和需求相比较，还存在一些不足和问题。一是政府信息公开平台的宣传力度不够，群众对镇级政务公开平台的知晓率和参与度不高；二是村级政务公开的全面性和规范性有待提高。

2025年度，我镇信息公开工作将围绕以上两个主要问题做出改进措施。首先，多渠道、多方式向群众宣传政府信息公开工作，努力形成各级各单位干部认真抓好政府信息公开、群众积极关心政府信息公开的社会氛围。其次，加强村级政务公开工作的管理和考核，定期对相关负责人员开展业务培

训，持续推进村级政务公开专区建设，确保村级政务公开工作规范有序开展。

## 六、其他需要报告的事项

《关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。