

舒城县百神庙镇人民政府 2024 年政府信息 公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）和《舒城县人民政府办公室关于做好 2024 年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》要求编制而成。本报告主要包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，本年度报告电子版可在舒城县百神庙镇人民政府信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与舒城县百神庙镇人民政府办公室联系（地址：百神庙镇人民政府一楼党政办公室；邮编：231325；联系电话：0564-8083801）。

一、总体情况

（一）主动公开。

2024 年全年共计公开政府信息 1354 余条，严格落实镇站所办报送信息，有序上传基础领域信息 615 条。注重信息

质量，加强重点领域信息公开，努力为群众提供“看得懂”“真有用”的信息服务，共公开涉及社会补助、就业创业、粮食安全、食品药品监管等“两化”领域信息 739 余条，主动回应群众关切，切实提升政务公开实效。

（二）依申请公开。

2024 年我镇收到政府信息公开申请 1 件，上年度结转 0 件，作出政府信息公开申请答复 1 件，办理结果为不予公开，原因是保护第三方合法权益。无结转下年度继续办理件。我镇依申请公开政府信息未收取任何费用，未发生因政府信息公开被申请行政复议、提起行政诉讼等行为。

（三）政府信息管理。

2024 年以来我镇高度重视信息公开工作，严格执行信息公开制度，并严格落实审核制度。及时做好信息公开及报送工作，保障政府信息与政务公开准确、及时、规范。遵循“提出、审核、公开、反馈、整改”的流程，规范政务公开操作，确保工作有规可依。构建“三审三校”信息发布审核机制，对于拟公开的政务信息，先由相关部门负责人初审，再由分管领导复审，重要信息则由主要领导终审，全力保障公开信息的精准性、权威性与安全性。

（四）政府信息公开平台建设情况。

一是持续在便民服务大厅完善政务公开专区建设。开展“政府开放日”主题活动，通过发放宣传单、设立展板和设

立咨询台等形式，倾听民意，解答疑问。坚持聚焦群众最关切、最迫切的问题，将政务公开专区打造成为连接政府与民众的坚实桥梁。二是规范政策文件公开，对政策文件公开格式要素参照规范性文件格式调整，做好文件入库工作。三是2024年市长热线办理工作秉持“民有所呼，我有所应”理念，高效处理311件群众诉求，办结率100%，群众满意度提升至99%，架起政府与民众的暖心桥梁。

（五）监督保障。

严格落实各项规定，加强对信息公开的监督检查，认真开展自查自纠，确保该项工作有序推进。将政务公开工作纳入镇年度考核中，按照客观公正、注重实效的原则，对政务公开不定期开展社会评议工作，发挥社会监督作用。2024年度我镇社会评议良好，未产生责任追究相关问题和结果。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	1	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	53		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	1	0	0	0	0	0	1
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	

	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

(一) 上年度存在问题整改情况

针对 2023 年存在的“政务公开的形式较为单一，公开内容不够全面，范围不够广，公布不够及时”等情况，我镇在 2024 年主动进行整改：一、提高认识，明确责任领导，任务分解，各部门联动；二、开展业务培训，组织学习信息公开相关政策，加强业务能力；三、建立信息发布动态化工作机制，上报工作动态，及时进行发布，完善信息；四、丰富政策解读形式，采用了更加生动活泼的解读方式，增强了解读的可读性。

(二) 存在的主要问题：

2024 年，全镇政府信息公开工作稳步推进，但也存在一些困难和问题：一是部分镇村干部对政务公开工作的重要性和紧迫性认识不足，致使政府信息公开的规范性、及时性还

不够；二是政府信息公开深度不够，政策解读质效不高，公众参与面不够广泛。

（三）改进情况：

下一步，我镇将进一步加强政府信息公开工作：一是进一步压实政务公开工作责任，加强对镇村干部的培训教育，努力形成人人重视政务公开工作的良好氛围；二是加大对政务公开督促检查力度，实行有效监督，严格责任追究，确保政务公开真实、全面、及时，全面提高政务公开工作的质量；三是提高政务公开的质量和时效性。围绕热点、难点、重点抓公开，依法、主动、及时、准确公开政务信息，积极回应社会关切，切实解决突出问题。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。