舒城县林业局2024年政府信息公开工作

年度报告

根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），结合上级有关文件精神的要求，编制舒城县林业局2024年政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况、行政机关主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六项内容。本年度报告中的数据统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日。如果对本报告有任何疑问，请与舒城县林业局联系（地址：舒城县城关镇桃溪路8号集中办公区2楼；邮编231300；联系电话：0564-8622924）。

一、总体情况

**1.主动公开情况：**2024年，舒城县林业局紧紧围绕县委、县政府有关信息公开的部署要求，做好政务公开工作，规范公开内容，健全公开制度，拓展公开渠道，及时、准确地向社会公开政府信息，保障人民群众的知情权和参与权,有力促进了我局政府信息公开工作规范、有序、健康发展。2024年，我局主动公开各类政府信息共计363条，其中主动回应49条,积极做好权责清单、行政执法依据、程序、结果等相关信息公开，办理行政许可393件、行政处罚67件。本年度，我局共办理人大代表建议1件、政协委员提案4件。

**2.依申请公开：**2024年，我局认真贯彻落实安徽省政务公开办公室关于印发《安徽省政府信息公开申请办理答复规范》的通知，规范依申请公开办理流程。本年度，我局未收到依申请公开申请事项。

**3.政府信息管理：**按照我县政务公开工作要求,完善行政规范性文件入库工作，有序推进我局政策文件集中公开。建立了政府信息报送“三审”制度，执行“分级审核，先审后发”程序，确保公开内容合法性、准确性和严肃性，推动全局信息发布工作规范化、制度化。认真开展网站自查自纠工作，定期开展自查自纠，及时清除错敏信息、涉密信息和错误链接，并在政务公开栏目发布自查报告，确保网站安全运行，信息准确有效。

**4.政府信息公开平台建设情况：**为逐步规范政府信息公开管理和审核工作，确保能够按规定及时作出答复，提高信息发布的专业性，我单位明确专员负责单位信息公开平台的日常维护，并按照政务公开办要求及时调整信息公开目录体系。2024年我局收到市长热线转接的信息共16条，均在期限内办结。

**5.监督保障：一是**做好政务公开季度测评整改工作，对照测评指标整改梳理测评过程中发现的问题，发现问题整改工作已全面完成，政务公开质量有了进一步提高。**二是**制定并完善我局政府信息公开工作考核、社会评议与责任追究结果等制度。本年度未发生因不履行政务公开义务而发生的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 393 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 67 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**2023年问题整改情况：**我局扎实做好政府信息公开工作，加大对信息公开工作的宣传力度，持续开展政府信息公开工作培训，各股室政府信息公开意识增强，政府信息公开的及时性也得到了很大的改善。

**2024年存在问题：**我局政府信息公开工作虽然取得了一定的成效，但仍存在一些亟待改进的问题。一是政策解读数量少且质量不高，政策解读不够全面、解读形式不够多样；二是与公众的互动交流不足。在政府信息公开过程中，与公众的互动渠道不够畅通，公众对信息的反馈和咨询未能得到及时有效的回应，一定程度上影响了公众参与度和对政府信息公开工作的满意度。

**下一步，**我局将继续按照上级要求，严格落实信息公开工作和相关制度。一是提升解读质量，增强政策解读针对性，丰富解读形式及方法，推动政策解读更加通俗易懂、便于传播。二是多渠道、多形式，向社会和广大群众深入宣传政府信息公开工作，引导公众正确使用信息公开这种新兴的政府服务职能。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉 的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。