舒城县庐镇乡人民政府2024年政府信息

公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）规定和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）及县委、县政府统一部署，编制本报告。全文包括总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况以及其他需要报告的事项，所使用数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止，本年度报告电子版可在舒城县庐镇乡人民政府信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与舒城县庐镇乡党政与社会事务办公室联系（地址：舒城县庐镇乡庐镇街道，电话：0564-8259001）

一、总体情况

1、主动公开

    2024年，我乡在政务公开网主动公开信息共988条，其中“两化”专题发布信息510条，财政专项资金类信息127条、社会救助和社会保障类信息85条、及时回应群众关切64条信息，教育公开21条信息。主要做法有：

1. 认真梳理市、县年度政务公开重点工作清单，明确公开要点，做到“能公开尽公开”；
2. 立足本年度实际，密切关注暖民心、社会保障、教育医疗、就业创业等民生方面热点回应和重点公开财政资金使用情况、社会救助等与群众切身利益信息；
3. 切实抓好网站信息更新与维护，针对市、县监测反馈问题清单，及时整改到位，并做好自查自改，杜绝同类问题再发生。

    2、依申请公开

 2024年我乡收到政府信息公开申请1件，上年度结转0件，作出政府信息公开申请答复1件。无结转下年度继续办理件。我乡依申请公开政府信息未收取任何费用，未发生因政府信息公开被申请行政复议、提起行政诉讼等行为。

    3、政府信息管理

    为健全信息公开工作制度，进一步提高政府信息公开质量，规范信息公开内容，我乡加强信息公开工作组织领导，制定工作方案，梳理公开要点；按照对现存政策文件进行全面格式调整，确保文件依规入库；对已公开信息进行梳理，全面清理栏目失效信息；严格执行“三审三校”制度，对拟公开的政府信息进行内容审核和保密审查，确保信息真实性、准确性和权威性。

    4、政府信息公开平台建设

    为了确保信息公开的准确性和时效性，我乡持续开展平台更新工作，严格审核发布内容，杜绝出现错链、错敏词等问题，确保公开信息质量；积极推进基层政务公开和村（居）务公开有效衔接工作，建立健全日常监督与指导机制，确保村（居）务公开工作顺利开展；优化政务公开专区功能设置，完善咨询答复工作制度，加强政策咨询综合服务窗口建设，为群众提供详尽的办理指引和专业的政策咨询服务，以更加高效、便捷的服务方式，切实提升服务水平。

    5、监督保障

    在乡党委、政府高度重视下，及时根据人员变动调整政务公开领导小组成员，明确各站所涉及的政务信息公开职责与任务，确保政务公开工作有章可循；乡内定期开展业务培训和上级有关会议传达学习，加强相关经办人员业务能力提升；通过月度督查与年终检查相结合方式，定期对各部门和村政务公开工作进行考核评议，并将考评结果纳入各部门和村年度工作目标考核之中；自觉接受群众和社会对我乡政府信息公开工作的社会监督、社会评议；2024年度，我乡无政务公开工作方面责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 50 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0　 |
| 行政强制 | 0　 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |
| （七）总计 |  1 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年存在问题改进情况：针对主动意识不强，政府信息更新不及时、不完善的问题，主动强化公开意识，增大政务公开业务能力培训频次，加强与上级部门和优秀单位的交流，切实提高经办人员专业能力，实现信息公开提质增效；扩大信息公开的范围，拓宽公开渠道，深化重点民生领域信息公开，不断推进基层政务公开向村（居）延伸。

目前，我乡存在的主要问题有：政务公开服务专区利用率较低，群众对政策咨询渠道不够了解，交流不充分；村务公开工作监督指导不足，公开内容不全面、不及时，规范性有待提高。

针对这些不足之处，我乡从以下方面进行改进：一是增强政务公开专区利用率，不定时联系相关站所开展政策宣传日等活动，及时向公众公布政策解读和具体事项实施情况，收集民众意见，建立良好的公众反馈机制；规范村务公开工作办法，强化对村务公开经办人员能力培训提升，不定期开展村务公开专项工作督查，加大对涉及个人隐私政府信息的排查，保证信息发布的规范、及时。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉 的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

 2025年1月13日