

舒城县庐镇乡人民政府 2024 年政府信息

公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）规定和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）及县委、县政府统一部署，编制本报告。全文包括总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况以及其他需要报告的事项，所使用数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止，本年度报告电子版可在舒城县庐镇乡人民政府信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与舒城县庐镇乡党政与社会事务办公室联系（地址：舒城县庐镇乡庐镇街道，电话：0564-8259001）

一、总体情况

1、主动公开

2024 年，我乡在政务公开网主动公开信息共 988 条，其中“两化”专题发布信息 510 条，财政专项资金类信息 127 条、社会救助和社会保障类信息 85 条、及时回应群众关切 64 条信息，教育公开 21 条信息。主要做法有：

一、认真梳理市、县年度政务公开重点工作清单，明确公开要点，做到“能公开尽公开”；

二、立足本年度实际，密切关注暖民心、社会保障、教育医疗、就业创业等民生方面热点回应和重点公开财政资金使用情况、社会救助等与群众切身利益信息；

三、切实抓好网站信息更新与维护，针对市、县监测反馈问题清单，及时整改到位，并做好自查自改，杜绝同类问题再发生。

2、依申请公开

2024年我乡收到政府信息公开申请1件，上年度结转0件，作出政府信息公开申请答复1件。无结转下年度继续办理件。我乡依申请公开政府信息未收取任何费用，未发生因政府信息公开被申请行政复议、提起行政诉讼等行为。

3、政府信息管理

为健全信息公开工作制度，进一步提高政府信息公开质量，规范信息公开内容，我乡加强信息公开工作组织领导，制定工作方案，梳理公开要点；按照对现存政策文件进行全面格式调整，确保文件依规入库；对已公开信息进行梳理，全面清理栏目失效信息；严格执行“三审三校”制度，对拟公开的政府信息进行内容审核和保密审查，确保信息真实性、准确性和权威性。

4、政府信息公开平台建设

为了确保信息公开的准确性和时效性，我乡持续开展平台更新工作，严格审核发布内容，杜绝出现错链、错敏词等问题，确保公开信息质量；积极推进基层政务公开和村（居）务公开有效

衔接工作，建立健全日常监督与指导机制，确保村（居）务公开工作顺利开展；优化政务公开专区功能设置，完善咨询答复工作制度，加强政策咨询综合服务窗口建设，为群众提供详尽的办理指引和专业的政策咨询服务，以更加高效、便捷的服务方式，切实提升服务水平。

5、监督保障

在乡党委、政府高度重视下，及时根据人员变动调整政务公开领导小组成员，明确各站所涉及的政务信息公开职责与任务，确保政务公开工作有章可循；乡内定期开展业务培训和上级有关会议传达学习，加强相关经办人员业务能力提升；通过月度督查与年终检查相结合方式，定期对各部门和村政务公开工作进行考核评议，并将考评结果纳入各部门和村年度工作目标考核之中；自觉接受群众和社会对我乡政府信息公开工作的社会监督、社会评议；2024 年度，我乡无政务公开工作方面责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	50		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0

	3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023 年存在问题改进情况：针对主动意识不强，政府信息更新不及时、不完善的问题，主动强化公开意识，增大政务公开业务能力培训频次，加强与上级部门和优秀单位的交流，切实提高经办人员专业能力，实现信息公开提质增效；扩大信息公开的范围，拓宽公开渠道，深化重点民生领域信息公开，不断推进基层政务公开向村（居）延伸。

目前，我乡存在的主要问题有：政务公开服务专区利用率较低，群众对政策咨询渠道不够了解，交流不充分；村务公开工作监督指导不足，公开内容不全面、不及时，规范性有待提高。

针对这些不足之处，我乡从以下方面进行改进：一是增强政务公开专区利用率，不定时联系相关站所开展政策宣传日等活动，及时向公众公布政策解读和具体事项实施情况，收集民众意见，

建立良好的公众反馈机制；规范村务公开工作办法，强化对村务公开经办人员能力培训提升，不定期开展村务公开专项工作督查，加大对涉及个人隐私政府信息的排查，保证信息发布的规范、及时。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

2025年1月13日