

舒城县棠树乡人民政府 2024 年政府信息 公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求编制，全文共包括六大部分，分别是总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议及提起行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日。如对本报告有任何疑问，请与安徽省舒城县棠树乡政府联系（地址：棠树乡为民服务中心；邮编：231372；联系电话：0564-8594212）。

一、总体情况。

（一）主动公开。

2024年，全乡累计主动公开信息649条，基层政务公开标准化规范化专题主动公开信息1120条。一是强化基础领域信息发布，及时更新政府工作动态，开展好“政府开放日”活动；二是强化民生领域信息发布，按月或按季度发布各类惠农惠民资金和财政专项资金发放信息256条；三是强化做

好政策解读工作。学习宣传新政策的修订背景、重点条例等。通过对政策的解读，以浅显易懂的形式让公众了解新政策的变化。四是发挥好村务公开作用，依托村务公开栏，督促各村及时公示惠民政策补贴等相关信息，做好资料留存。

（二）依申请公开。

我乡按照要求继续完善依申请公开制度和申请表、流程图等内容。2024年，我乡收到依申请公开政府信息1件。

（三）政府信息管理。

2024年，严格落实意识形态工作责任制，建立健全信息发布审查制度，坚持分级分类审核、先审后发，明确审核主体、审核流程，实行“三审”制度，严把政治关、法律关、政策关、保密关、文字关。不断提升自办新媒体“舒城县棠树乡人民政府”平台的管理和信息发布水平，形成基本覆盖、功能完备、运行顺畅的政务新媒体服务体系。

（四）政府信息公开平台建设。

我乡积极推进政务公开专区建设，为民为企提供政府信息查询、信息公开申请、政策咨询解读、意见收集反馈等服务。同时安排专人做好热线服务平台回复工作，2024年我乡共回复热线240件，全面提升群众的满意度。

（五）监督保障。

一是完善工作制度。根据人员变动及时调整政务公开工作领导小组成员，要求各站所办配合开展工作，及时提供相

一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1.信访举报投诉类申请	1	0	0	0	0	0	1
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处 理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼
------	------

结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 上年度存在问题整改情况：针对部分站所以对政务公开工作的重要性认识不到位；依申请公开政府信息的社会知晓度还不高；开展政策解读形式比较单一等问题，我乡做了如下努力。

在今年的工作中，一是组织各站所工作人员参加政务信息公开业务培训4次，增强各部门对政务公开工作的认识水平，同时围绕群众关心、涉及群众切身利益的事项，主动提供上门解答、建立公众号、短信回复等服务，扩大公开内容和范围，提升信息服务质量；二是运用新媒体、建立微信群、发放明白纸等加大政务公开工作宣传力度，让广大人民群众熟悉政府信息公开流程以及获取信息渠道；三是进一步强化用权公开，着力完善政策解读，更加注重对政策背景、出台目的、重要举措等方面的实质性解读，不断丰富拓展政策解读形式，提升政策解读的精准性、实效性。

(二) 2024年度存在问题：一是政务公开主动意识不强，依然存在政府信息更新不及时、不完善的现象；二是信息公

开的全面性有待提升，信息公开还不能完全满足人民群众的实际需求，尤其是一些群众关心的热点、难点。

（三）下一步改进措施：一是抬高思想站位，强化公开意识，加强相关人员对信息公开工作重要性的认识，定期组织政务公开业务能力培训，日常加强与先进单位的经验交流，切实提升经办人员专业能力，实现信息公开提质增效；二是围绕重点工作，紧抓内容质量。扩大信息公开的范围，拓宽公开渠道。对于来办群众多询问，线下多走访，了解群众急难愁盼事项，做到精准公开、全面公开，切实让政策为民知、为民用。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。