

# 舒城县汤池镇人民政府 2025 年政府信息公开 工作年度报告

## 一、总体情况

2025 年，汤池镇深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧扣群众关切，以规范化建设为抓手，持续深化公开内容、优化平台功能、强化监督实效，推动政府信息公开工作提质增效。

### （一）主动公开情况

全年通过政府信息公开网站主动公开信息 827 条，聚焦民生重点领域，精准公开专项资金和惠民惠农资金发放信息 108 条、常态化发布就业、食品药品监管、危房改造、教育、社会救助、乡村振兴、粮食安全等领域信息 275 条。优化公开栏目设置，常态化开展信息梳理排查，完成机构职能、办事指南等静态信息更新，开展常态化信息梳理排查，及时清理失效文件，确保公开内容准确规范、应公开尽公开。拓展线下解读渠道，深化各职能部门主动服务效果，结合各职能部门工作实际，在日常履职过程中走进企业和村组，通过发放宣传政策明白纸、面对面讲解宣传等方式，切实提高政策知晓率。

### （二）依申请公开

畅通线上线下申请渠道，全面规范落实受理、审核、办理、答复、归档流程，严格落实法定时限答复要求。截至 2025 年 12 月 31 日，我镇未收到依申请公开办理事项。

### （三）政府信息管理

严格执行三级联审和保密审查机制，强化敏感词与隐私信息常态化排查，确保公开信息安全无死角。召开政府信息公开专题工作会议 1 次，细化各部门职责分工，明确各村、社区线上线下村务公开渠道、发布时限和发布内容；开展历史失效信息和说明信息清理，共清理信息 514 条；系统梳理政策文件，统一规范公开格式，提升信息发布质量。

### （四）政务信息公开平台建设情况

一是优化便民服务中心政府信息公开专区功能，配齐硬件设备，优化政策咨询、依申请公开指导等服务，完善村（社区）公开栏建设，打通信息公开“最后一公里”。二是保障线上政府网站信息公开栏目正常维护，对符合条件的信息按要求及时公开；畅通咨询渠道，全年办理答复热线 575 件，其中城市管理 69 件，城乡建设 48 件，自然资源 69 件，交通运输 7 件，环境保护 18 件，民生服务 47 件，民政事务 110 件，农业农村 90 件，劳动保障 31 件，科教文体 17 件，卫生健康 29 件，党务政务 19 件，其他类型 21 件。

### （五）监督保障

完善工作领导小组运行机制，细化责任追究制度；将政府信息公开纳入年度绩效考核，不定期开展常态化督查。年内开展专项督查 1 次，强化督查结果运用。组织开展业务培训 1 场，覆盖镇村工作人员 46 人次，全面提升镇村两级政府信息公开专业能力。全年未开展社会评议，未发生因政府信息公开工作不力导致的责任追究情况。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予公开	1. 属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1. 信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

### （一）上年度存在问题整改情况

针对2024年村务公开指导不足、政策解读质量不高的问题，已全面完成整改：一是建立村务公开“月抽查、季通报”机制，每月开展常态化指导，规范村（社区）公开栏设置，督促完成静态信息更新；二是开展工作人员政策解读学习专班，创新解读方式，根据不同受众特点，制作多元化解读产品，提升解读针对性和实效性，强化解读内容的通俗性和传播力。

### （二）本年度存在的主要问题

一是线下政府信息公开专区宣传力度不足，部分群众对专区服务功能知晓率不高；二是部分村线下信息公开发布时限把控不严，常规信息存在延迟公开现象。

### （三）下一步改进措施

一是加强专区宣传推广，利用宣传横幅、镇村微信群推送专区功能介绍，同步组织工作人员在窗口服务时主动告知，提升群众知晓率和使用率。二是严格落实发布时限，明确线下常规信息、紧急信息发布时限，实行“谁产生、谁发布、谁负责”，每月抽查发布时限落实情况，对延迟问题及时督促整改。

## 六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。