

舒城县干汊河镇人民政府 2025 年政府信息公开 开工作年度报告

本年度报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）的相关要求编制，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限从2025年1月1日到2025年12月31日。

一、总体情况

（一）主动公开情况

2025年，干汊河镇积极推进政府信息公开工作，通过舒城县人民政府官网主动公开政府信息1130余条，其中“财政专项资金”类信息239条，“惠民资金”类信息15条。同步更新信息公开指南、主动公开基本目录及机构职能共计43处。在“干汊河镇人民政府发布”等新媒体账号上累计发布信息505条。

此外，动态更新履职事项清单，进一步推动行政机关依法规范履职。通过举办政府开放日等活动，切实提升了群众对政府工作的知晓率、参与感和满意度。

（二）依申请公开

我镇严格落实受理、登记、审核、办理、协查、答复、归档等依申请公开工作流程，完善“办前登记、办中督导、联审联办、办后存档”工作机制，加强对全镇依申请公开工作的全过程监管指导，及时组织会商研判，妥善处理疑难复杂申请，构建“事前防范、事中办理、事后监督”的工作新格局。2025年我镇未收到依申请公开事项。

（三）政府信息管理

我镇坚持“公开为常态，不公开为例外”的原则，推进政务公开制度化、标准化、规范化建设。坚持“先审后发”“一事一审”原则，严格落实“三审三校”，依法对拟公开的信息进行保密审查，做到该公开的公开到位，该保密的保密到位。科学确定公开方式、范围和时限，坚持分类施策，综合考虑信息性质、受众、影响等因素，需要广泛知晓的全面公开到位，在一定范围内知晓的在特定范围内公开。

（四）政府信息公开平台建设情况

发挥舒城县人民政府网站第一公开平台作用，按时维护政策文件、财政专项资金、行政权力、政府会议、工作进展、专题专栏等栏目内容，确保网站内容及时更新，拓展信息公开范围，着力抓好重点信息公开工作。利用便民服务中心政务公开栏、村（社区）公示栏等宣传方式，公开宣传我镇重点工作，让政务公开延伸到村、社区，确保信息送到群众身边。

（五）监督保障

一是加强组织领导。成立政务公开领导小组办公室，由一名党委副书记分管，配备兼职工作人员一名，做到组织、机构、人员“三到位”。二是强化群众监督。主动对外公开监督方式，在政府信息公开指南及基层政务公开各子栏目中公布通讯地址、监督电话等信息，方便群众办事和进行监督。三是加强能力建设，组织政务公开工作人员参加专题培训，不断提升工作人员的政策把握能力和业务操作水平。将每季度公开成效作为相关考核的重要依据，落实政府信息公开社会评议和责任追究制度，本年度未发生责任追究事件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	79		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于	申请人情况
--------------------------	-------

第三项加第四项之和)			自然 人	法人或其他组织					总计
				商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申 请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

为了解决 2024 年政务公开存在的问题，2025 年，我镇多措并举，持续深化重点领域、多领域信息公开，扩大信息公开的广泛性和群众的知晓度；深化基层政务公开标准化规范化，以基层群众实际需求为导向进行提升完善；加强各部门间协作，保持互动互联。

（一）2025 年存在的主要问题

一是信息公开质量还需提高；二是信息公开时效性还需提升；三是信息公开的规范性还有待加强。

（二）改进措施

一是提高思想认识。充分认识政府信息公开的重要性，尤其是事关重点民生、惠民惠农资金发放等领域的信息要准确、及时地公开。二是加强网站日常管理。持续加强政务公开平台日常运维，增强工作的主动性和积极性，切实提高信息发布的时效性与有效性，不断提升政府工作透明度与公信力。三是加强政务公开工作人员业务培训，提升政策把握、信息筛选、内容撰写等综合能力，完善信息分类、发布格式等标准化规范，推动政务公开工

作专业化、规范化发展。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。